

Beleidsplan De Nederlandse Uitdaging

Periode: 2024-2025

Datum: 1 juli 2024

1. Inleiding

De Nederlandse Uitdaging is een netwerk van lokale 'uitdagingen' waarin bedrijven, maatschappelijke organisaties en overheid samenwerken om maatschappelijke problemen op te lossen. Door het stimuleren van maatschappelijk betrokken ondernemerschap draagt De Nederlandse Uitdaging bij aan een socialere en inclusievere samenleving.

2. Doelstellingen

Hoofddoel

Het bevorderen van maatschappelijk betrokken ondernemerschap door het verbinden van bedrijven en maatschappelijke organisaties, zodat maatschappelijke vraagstukken worden opgelost met gesloten beurzen.

Subdoelen

- Versterken van lokale netwerken van ondernemers en maatschappelijke organisaties.
- Ondersteunen van lokale uitdagingen in kennisdeling, projectontwikkeling en fondsenwerving.
- Faciliteren van ruiltransacties van materialen, menskracht, kennis of netwerk tussen bedrijven en maatschappelijke initiatieven.
- Bijdragen aan sociale cohesie en duurzaamheid binnen gemeenschappen.

3. Activiteiten

- Onderhouden en versterken van een landelijk netwerk van lokale Uitdagingen.
- Organiseren van evenementen, matchtafels en netwerkbijeenkomsten.
- Opleiden en begeleiden van coördinatoren van lokale Uitdagingen.
- Ontwikkelen en beschikbaar stellen van digitale infrastructuur en kennisplatform.
- Monitoren van maatschappelijke impact en rapportage aan stakeholders.
- Actieve communicatie en publiciteit over resultaten en samenwerkingen.

4. Inkomstenbronnen

De Nederlandse Uitdaging verkrijgt inkomsten uit diverse bronnen:

- Subsidies van overheden (gemeente, provincie, rijksoverheid).
- Donaties en bijdragen van fondsen en maatschappelijke instellingen.
- Sponsoring door bedrijven en Vrienden van de Uitdaging.
- Lidmaatschapsbijdragen van lokale Uitdagingen.
- Inkomsten uit diensten, zoals advies, trainingen en workshops.

5. Besteding van middelen

De ontvangen inkomsten worden besteed aan:

- Ondersteuning en coördinatie van lokale Uitdagingen.
- Ontwikkeling en onderhoud van ICT-systemen en communicatiemiddelen.
- Organisatie van landelijke en regionale bijeenkomsten.
- Ontwikkeling van educatief materiaal en trainingen.
- Personeelskosten (projectleiding, ondersteuning, administratie en marketing).
- Monitoring, evaluatie en rapportage van maatschappelijke impact.

6. Vermogensbeheer

- Het vermogen van De Nederlandse Uitdaging wordt beheerd met het oog op continuïteit van de organisatie en haar maatschappelijke doelstelling.
- Reserves worden gevormd voor risico's en toekomstige investeringen (zoals digitalisering of landelijke campagnes).
- Het financieel beheer vindt plaats conform de ANBI-richtlijnen en wordt jaarlijks gecontroleerd door een onafhankelijke accountant.
- Beleggingen worden uitsluitend gedaan op risicomijdende en maatschappelijk verantwoorde wijze, indien van toepassing.

7. Verantwoording en transparantie

- Jaarlijks wordt een jaarverslag gepubliceerd, inclusief financiële verantwoording en impactrapportage.
- Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden; alleen gemaakte onkosten kunnen worden vergoed.
- De organisatie streeft naar maximale transparantie richting donateurs, partners en het publiek.

8. Koers 2024 – 2025 Next level

- Blijven werken aan binding met Lokale Uitdagingen en eenheid uitstraling;
 - Coördineren en uitrollen van landelijke projecten.
- Professionaliseren organisatie;
 - ANBI-status verkrijgen;
 - Relatiemanager: focus sales;
 - Manager NU: focus organisatie. Noodzakelijke ondersteuning inhuren indien nodig;
 - Professionaliseren middelen en documenten.
- 25-jarig jubileum: publiciteit, vergroten naamsbekendheid door o.a.:
 - Opnemen interview Angela Groothuizen en Gerda Geurtsen
 - Angela Groothuizen vragen om beschermvrouwe te worden
 - Commissie van aanbevelingen; bestaande uit bekende namen die hun naam willen verbinden aan de Uitdaging als ambassadeur.
- Upgraden bestuur NU i.v.m. einde zittingstermijn:
 - Aftredingsschema;
 - Benaderen potentiële opvolgers (aandachtspunt penningmeester);